

**İSTANBUL KİMYEVİ MADDELER VE MAMULLERİ İHRACATÇILARI BİRLİĞİ
AMBALAJ SEKTÖRÜ İÇİN STRATEJİK YOL HARİTASI ÇIKARTILMASI
VE
YURTDIŞI PAZARLAMA TAKIMI İHTİYAÇ ANALİZİ HİZMET ALIM TEKLİF
ŞARTNAMESİ**

İSTANBUL, 2017

1. TARAFLAR

Bu Şartnamede teklif isteyen taraf **İstanbul Kimyevi Maddeler ve Mamulleri İhracatçıları Birliği** (İKMİB olarak anılacaktır) teklif veren taraf ise **İSTEKLİ** olarak tanımlanmıştır.

2. ŞARTNAMENİN KONUSU

Bu Şartname, İstanbul Kimyevi Maddeler ve Mamulleri İhracatçıları Birliğince gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili olarak İKMİB'in talimatları doğrultusunda İSTEKLİ tarafından İKMİB'e verilecek **"Pack@Turkey 2"** URGE projelerinin ihtiyaç analizi" nin Ekonomi Bakanlığı'nın 2010/8 sayılı tebliği çerçevesinde gerçekleştirilmesi ve proje kümesi için eğitim, ihtiyaç analizi ve stratejik yol haritasının çıkarılması hizmetlerinin tanımlanması ve ne şekilde işletileceği, usul ve esaslarını belirlemek üzere düzenlenmiştir.

3. ALINACAK HİZMETİN TANIMI VE KAPSAMI

İSTEKLİ, İKMİB'e Turkish Pack@Turkey 2 URGE projesinin ihtiyaç analizinin Ekonomi Bakanlığı'nın 2010/8 sayılı tebliği çerçevesinde gerçekleştirilmesi ve proje kümesi için İhtiyaç Analizi ve Stratejik Yol Haritasının Çıkarılması" konularında hizmet verecektir. Bu kapsamda İSTEKLİ Türkiye'deki ambalaj sektörü için **sürdürülebilir ihracat artışı ve yeni pazarlara giriş hedefi** doğrultusunda aşağıdaki faaliyetleri yerine getirecek ve bu faaliyetler kapsamında ortaya çıkan tüm verileri, analizleri ve sonuçları rapor halinde İKMİB'e sunacaktır:

- a) Ekli listede yer alan ve İKMİB tarafından detayları verilecek firmaların, İKMİB tarafından yürütülmekte olan URGE projesinde belirlenen hedeflere ulaşmaları için ihtiyaç analizlerinin yapılması. Bu analizin yapılabilmesi için firmalara anket formlarının gönderilmesi ve sonrasında tüm firmaları bir araya getirerek ve yüzyüze görüşmelerin gerçekleştirileceği 1 tam günlük odak grup toplantısı ve çalıştay düzenlenmesi. Toplanan belge-bilgilerin konsolide edilmesi ve İKMİB'e raporlanması. Proje kümesinin genel durum profilinin oluşturulması. Sürdürülebilir ihracat artışı vizyonu ve toplanan bilgiler paralelinde kümenin genel ihtiyaçlarının belirlenmesi. *(Odak grup toplantıları ve yüzyüze görüşmelerde birden çok danışmanın küme firmaları ile görüşmeleri, tercihen 4 danışmanın bu süreçte görev alması öngörülmektedir)*
- b) Sektörün genel durum profilinin başarı örnekleriyle karşılaştırılması, SWOT analizi, Trend analizi, Benchmarking ve rekabet analizi ile gerek duyulan ya da İKMİB tarafından talep edilen analiz çalışmalarının yapılması ve bu analizlerin İKMİB'e raporlanması.
- c) Global dış ticaretin, sektör mal grupları açısından analiz edilmesi. Bölgesel ve mal grupları açısından pazar verilerinin değişimine ilişkin öngörülerin oluşturulması. Hedef niteliği bulunan pazarların, tehdit ve fırsatlarının, gelişme olanaklarının belirlenmesi. Yurtdışı pazarlama aktivitelerinde en yüksek verim alınacak bölge/ülke ve dönem eşleşmelerinin gerekçeleri ile birlikte tespit edilerek raporlanması.

- d) Proje kapsamındaki firmalar için stratejik eylem planının, zaman planını da içerecek şekilde oluşturulması. Misyon ve Vizyon'un tespit edilmesi, kısa-orta-uzun dönemli eylemlerin tespit edilmesi. Başarı faktörlerinin tanımlanması, ve kısa orta ve uzun dönemli hedef değerlerinin belirlenmesi. Stratejik uygulamaların performansını takip edecek modelin oluşturulması.

Bu tanımlar standart hizmetleri içermektedir ve ihale neticesine göre, İKMİB ile ihaleyi alan firma arasında imzalanacak Sözleşme ile hizmet kapsamı, taraflarca ayrıca tek tek karşılıklı olarak anlaşılacak belirlenecektir.

4. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI

4.1 İSTEKLİ tarafından verilen hizmetler kapsamındaki bilgi, belge, analiz ve raporlar da dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere tüm materyallerin fikri sınai mülkiyet hakları ile kullanma, çoğaltma, yayma, kopyalama, dağıtma, işaret, ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, işleme, temsil hakları herhangi bir yer, süre, sayı ve içerik ile sınırlı olmaksızın ve münhasıran ve yalnızca İKMİB'e aittir. İSTEKLİ tarafından herhangi bir şekilde telif ya da başka nam altında ücret talep edilmeyecektir.

4.2 İSTEKLİ tarafından bu Şartname konusu iş kapsamında üretilen, geliştirilen ve hazırlanan dokümanlar, raporlar ve materyaller ile ilgili olarak 3. şahıslar tarafından Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında yapılacak başvurulardan ve tazminat taleplerinden doğacak tüm sorumluluklar İSTEKLİ'ye aittir.

5. TEKLİF HAZIRLAMA

5.1 İSTEKLİ, şartnamede detayları belirtilen "Pack@Turkey 2 URGE Projesi ihtiyaç analizinin Ekonomi Bakanlığı'nın 2010/8 sayılı tebliği çerçevesinde gerçekleştirilmesi ve ambalaj sektörü için stratejik yol haritasının çıkartılması" hizmetleri için teklif dosyası sunacaktır. Teklif, işin ne kadar zamanda tamamlanacağı bilgisini de içerecektir.

Teklif dosyasında bulunması gerekenler:

1. Fiyat Teklifi (Fiyat rakamla ve yazıyla belirtilmeli)
2. Teklife ilişkin çalışma ve maliyet planı,

HİZMET SAĞLAYICININ ADI	ÇALIŞACAK KİŞİ SAYISI	TOPLAM GÜN/SAAT SAYISI	TOPLAM FİRMA SAYISI	FİRMA BAŞI BEDEL	İHTİYAÇ ANALİZİ TOPLAM BEDELİ

3. Teklife ilişkin daha önceki gerek kamuya gerek özel sektöre yönelik hizmet/proje/faaliyet deneyimlerini gösteren referans mektupları,
4. Teklife ilişkin ihtiyaç analizi çalışmasında yer alacak danışmanlara ait özgeçmişler
5. İmza sirküleri
6. Ticaret sicil gazetesi fotokopisi

İSTEKLİ, söz konusu hizmet kalemlerine ilişkin vereceği tekliflerde önereceği yaklaşım ve metodolojisini açıklayıcı bir şekilde belirtecektir.

5.2 Teklifte fiyatlar, TL olarak ve KDV hariç belirtilmiş olacaktır.

5.3 İlgili mevzuatta bulunan mücbir (zorlayıcı) sebepler dışında firma; teklifin uygun görülüp sözleşmenin imzalanmasından itibaren en fazla 15 gün içinde ilgili mevzuatta belirtilen mercilere işin gerektirdiği her türlü bildirim ve başvuruyu yapacak ve İKMİB'i bilgilendirecektir. Sözleşmeden doğan damga vergisi ve her türlü vergi, resim, harç ve masraflar İSTEKLİ tarafından karşılanacaktır.

5.4 Teklif Veremeyecek Olanlar:

Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler, teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

- a) Satın almayı yapacak TİM/Birlik Yönetim Kurulunda ve Denetim Kurulunda görev alan üyeler, TİM/Birlik personeli,
- b) Satın almayı yapacak TİM/Birlikten ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten üç yıl müddetle,
- c) Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhrî hısımları,
- d) Bu fıkranın (a) ve (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,
- e) Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen istekliler ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilen istekliler,
- f) Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar

5.5 İhale Dışı Bırakılma Nedenleri:

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

- a) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olan,
- b) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,
- c) İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyenler

6. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE FİRMA SEÇİM KRİTERLERİ

6.1 Teklifler, İKMİB Yönetim Kurulu ile Genel Sekreterlikten oluşacak bir Komisyon tarafından değerlendirilecektir.

6.2 Değerlendirmede; uygun fiyat, zaman ve İSTEKLİ'nin benzer işlerde tecrübe ettiği hizmet kalitesi göz önünde bulundurulacaktır.

6.3 Deęerlendirme sonuçları İSTEKLİ'lere yazılı olarak bildirilecektir.

6.4 İSTEKLİ'ler, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde İKMİB'den her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

7. İHALEDEN VAZGEÇME

7.1 İKMİB gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir.

7.2 İSTEKLİLER, İKMİB'in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde İKMİB'den her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

8. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu Şartnameden doğacak uyuşmazlıkların hallinde münhasıran İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.